



**Association pour la haute qualité environnementale**

Association Loi 1901 reconnue d'utilité publique par décret du 5 janvier 2004

SIRET : 414 472 167 00017 • APE : 913 E • Siège social : 4, avenue du Recteur Poincaré – 75016 Paris  
Site : [www.assohqe.org](http://www.assohqe.org) - Tél. : 01.40.47.02.82 - Fax : 01.40.47.04.88 - courriel : [a.hqe@assohqe.org](mailto:a.hqe@assohqe.org)  
HQE® est une marque déposée dont l'Association HQE détient la licence exclusive pour la France

---

**Expérimentation d'une démarche  
de qualité environnementale  
dans les opérations d'aménagement**

**Rapport final**

**Relatif à l'engagement juridique 000 1697 (M 06 -07) du 27/10/2006**

**Paris, le 26/10/2007**

# Résumé

## Rappel des objectifs

### Contexte et enjeux du projet

Le SNAL, l'Association HQE, la DGUHC, l'ADEME et l'UNSFA ont conçu en 2004-2005 une méthode d'élaboration d'un projet de lotissement intégrant des préoccupations environnementales. C'est avec l'objectif de tester en temps réel cette méthode que l'Association HQE a lancé en 2006 un appel à projets visant à retenir une dizaine d'opérations pilotes d'aménagement.

Dix opérations pilotes ont été choisies par un **comité de pilotage** composé de l'Association HQE, de l'ADEME, du Ministère de l'Équipement, du Plan Urbanisme Construction Architecture, du Ministère de la Culture et de la Communication (Direction de l'Architecture et du Patrimoine) pour tester la méthodologie.

Aménageur	Type opération	Commune	Département	Région
SEPAC Calais	LOTISSEMENT	Béthune (62407)	Pas-de-Calais	Nord-Pas-de-Calais
ARP Foncier	LOTISSEMENT	Saint Lys (31470)	Haute Garonne	Midi-Pyrénées
ATARAXIA Aménagement	LOTISSEMENT	Trégunc (29910)	Finistère	Bretagne
OPAC de l'Oise	LOTISSEMENT	Saint-Just-En-Chaussée	Oise	Picardie
Commune de Pont-Sainte-Marie	LOTISSEMENT	Pont-Sainte-Marie (10152)	Aube	Champagne-Ardennes
Société d'Économie Mixte de Haute Alsace - SEMHA	LOTISSEMENT	Werentzhouse (68480)	Haut-Rhin	Alsace
Terre et Mer Aménagement	LOTISSEMENT	Ploubalay (22650)	Côtes d'Armor	Bretagne
Communauté d'Agglomération de Cergy-Pontoise	ZAC	Neuville sur Oise (95000)	Val d'Oise	Ile-de-France
Société d'Équipement du Département de l'Aisne - SEDA	ZAC	Château-Thierry (02400)	Aisne	Picardie
SAEM de Rénovation et de Restauration de Lille - SORELI	ZAC	Lille (59000)	Nord	Nord-Pas-de-Calais

### Objectifs

Les objectifs de l'expérimentation sont de :

- **Accompagner et suivre les aménageurs intéressés à la mise en œuvre de la méthodologie en temps réel ;**
- **Valider la méthodologie afin de l'améliorer, la rendre opérationnelle et partagée par les acteurs de l'aménagement**

Les résultats de ces travaux serviront de base pour l'élaboration du guide d'action faisant suite à l'expérimentation.

### Équipe-projet

L'association HQE s'est adjoint les compétences de bureaux d'étude pour la réalisation de cette expérimentation :

- Sémaphores, au travers de son pôle Environnement et Concertation et de son expertise en AMO et aménagement, sera responsable principalement des actions ayant trait au suivi des opérations pilotes et à l'animation du « club des expérimentateurs ».
- Alphéïs, au travers de ses compétences et de son expertise méthodologique et technique liées aux thèmes traités dans le guide d'expérimentation, sera plutôt responsable des actions liées à l'évaluation des SMO mis en place par les maîtres d'ouvrage et à la validation / amélioration de la méthodologie.

## Avancement des travaux

### Rappel des phases du projet et principaux résultats

Les principales phases du projet sont :

- **Informier, suivre, accompagner et analyser**
- **Mettre en réseau et échanger**
- **Rendre compte**
- **Évaluer, adapter et faire évoluer la méthodologie**

Les principaux travaux accomplis sur la période concernée sont les suivants :

- Afin de suivre la mise en œuvre de la méthodologie par les 10 expérimentateurs, des contacts périodiques sont établis avec les chefs de projet en charge du dossier et un certain nombre de prestataires. Ces contacts ont permis de faire le point sur l'avancement de l'opération et sur la bonne application de la méthodologie expérimentée.
- Dans le but d'assurer un suivi cohérent et de comparer les différentes pratiques des 10 opérations, des fiches d'évaluation et de suivi ont été élaborées sur FileMaker (l'ensemble des fiches se trouve dans les annexes).
- Création et animation d'une plateforme d'échange sous la forme d'un site Internet. Le site est opérationnel depuis Janvier 2007 à l'adresse [www.hqe-amenagement.org](http://www.hqe-amenagement.org). Le site présente de façon claire et concise l'expérimentation et comporte une partie publique et une partie privée.
- Organisation de journées d'échange-formation : une réunion de lancement (17 Octobre 2006, Paris) et deux réunions sur site (23-24 Janvier 2007, Lille et 10-11 Mai, Saint-Just-en-Chaussée) ont été organisées. Ces journées prévoient un temps de formation et un temps d'échange.
- Coordination avec le comité de pilotage : deux réunions ont été réalisées à ce jour (3 Octobre 2006 et 4 Avril 2007).
- Élaboration de propositions d'amélioration à la fois sur la forme et le contenu du guide méthodologique et des outils de l'expérimentation.

Sur la base de cette première période et des premiers retours, on constate que la mise en œuvre de la méthodologie varie profondément en fonction de l'opération pilote. Globalement, 8 opérations sur 10 avancent et mettent en œuvre la méthodologie. Des retards sont dus plus à des contraintes propres au déroulement de l'opération qu'au contexte de l'expérimentation.

L'ensemble des documents produits est disponible sur le site [www.hqe-amenagement.org](http://www.hqe-amenagement.org) sur la partie Internet et sur la partie Intranet.

## Sommaire

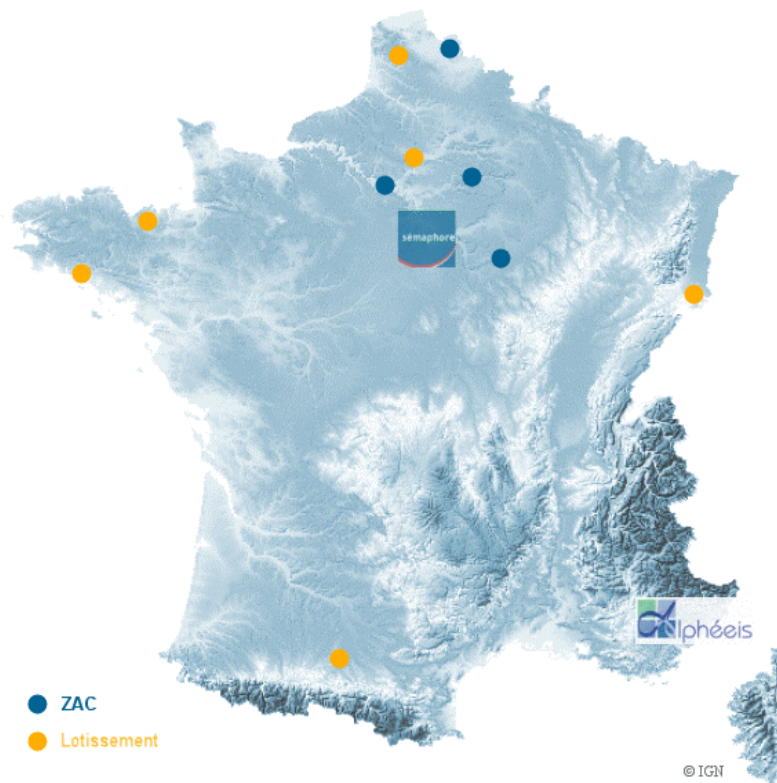
<b>RAPPEL DES OBJECTIFS ET INTRODUCTION GENERALE</b> .....	<b>2</b>
<b>CONTEXTE ET ENJEUX DU PROJET</b> .....	<b>2</b>
<b>OBJECTIFS</b> .....	<b>2</b>
<b>ÉQUIPE-PROJET</b> .....	<b>2</b>
<b>RAPPEL DU PLANNING</b> .....	<b>7</b>
<b>AVANCEMENT DES TRAVAUX</b> .....	<b>3</b>
<b>RAPPEL DES PHASES DU PROJET ET PRINCIPAUX RESULTATS INTERMEDIAIRES</b> .....	<b>3</b>
<b>PHASE 1 : INFORMER, SUIVRE, ACCOMPAGNER ET ANALYSER</b> .....	<b>8</b>
<b>PHASE 2 : METTRE EN RESEAU ET ECHANGER</b> .....	<b>22</b>
<b>PHASE 3 : RENDRE COMPTE</b> .....	<b>24</b>
<b>PHASE 4 : ÉVALUER, ADAPTER ET FAIRE EVOLUER LA METHODOLOGIE</b> .....	<b>24</b>
<b>ANNEXES</b> .....	<b>26</b>

## Rappel des objectifs et introduction générale

### Contexte et enjeux du projet

Le SNAL, l'Association HQE, la DGUHC, l'ADEME et l'UNSA ont conçu en 2004-2005 une méthode d'élaboration d'un projet de lotissement intégrant des préoccupations environnementales. C'est avec l'objectif de tester en temps réel cette méthode que l'Association HQE a lancé en 2006 un appel à projets visant à retenir une dizaine d'opérations pilotes d'aménagement.

Dix opérations pilotes ont été choisies par un **comité de pilotage** composé de l'Association HQE, de l'ADEME, du Ministère de l'Équipement, du Plan Urbanisme Construction Architecture, du Ministère de la Culture et de la Communication (Direction de l'Architecture et du Patrimoine) pour tester la méthodologie.



Aménageur	Type opération	Commune	Département	Région	Proximité
Communauté d'Agglomération de Cergy-Pontoise	ZAC	Neuville sur Oise (95000)	Val d'Oise	Ile-de-France	Zone rural
Commune de Pont-Sainte-Marie	ZAC	Pont-Sainte-Marie (10152)	Aube	Champagne-Ardennes	Périphérie
Société d'Équipement du Département de l'Aisne - SEDA	ZAC	Château-Thierry (02400)	Aisne	Picardie	Périphérie
Société d'Économie Mixte de Haute Alsace - SEMHA	ZAC	Werentzhouse (68480)	Haut-Rhin	Alsace	Zone rural
SAEM de Rénovation et de Restauration de Lille - SORELI	ZAC	Lille (59000)	Nord	Nord-Pas-de-Calais	Périphérie
SEPAC Calais	LOTISSEMENT	Béthune (62407)	Pas-de-Calais	Nord-Pas-de-Calais	Centre ville
ARP Foncier	LOTISSEMENT	Saint Lys (31470)	Haute Garonne	Midi-Pyrénées	Zone rural
ATARAXIA Aménagement	LOTISSEMENT	Trégunc (29910)	Finistère	Bretagne	Zone rural
OPAC de l'Oise	LOTISSEMENT	Saint-Just-En-Chaussée	Oise	Picardie	Périphérie
Société de Terre et Mer Aménagement	LOTISSEMENT	Ploubalay (22650)	Côtes d'Armor	Bretagne	Périphérie

## Objectifs

Les objectifs de l'expérimentation sont de :

- **Accompagner et suivre les aménageurs intéressés à la mise en œuvre de la méthodologie en temps réel, à savoir sur trois années ;**
- **Valider la méthodologie afin de l'améliorer, la rendre opérationnelle et partagée par les acteurs de l'aménagement**

Les résultats de ces travaux serviront de base pour l'élaboration du guide d'action faisant suite à l'expérimentation.

## Équipe-projet

L'association HQE s'est adjoint les compétences de bureaux d'étude pour la réalisation de cette expérimentation :

- Sémaphores, au travers de son pôle Environnement et Concertation et de son expertise en AMO et aménagement, sera responsable principalement des actions ayant trait au suivi des opérations pilotes et à l'animation du « club des expérimentateurs ».
- Alphéïs, au travers de ses compétences et de son expertise méthodologique et technique liées aux thèmes traités dans le guide d'expérimentation, sera plutôt responsable des actions liées à l'évaluation des SMO mis en place par les maîtres d'ouvrage et à la validation / amélioration de la méthodologie.

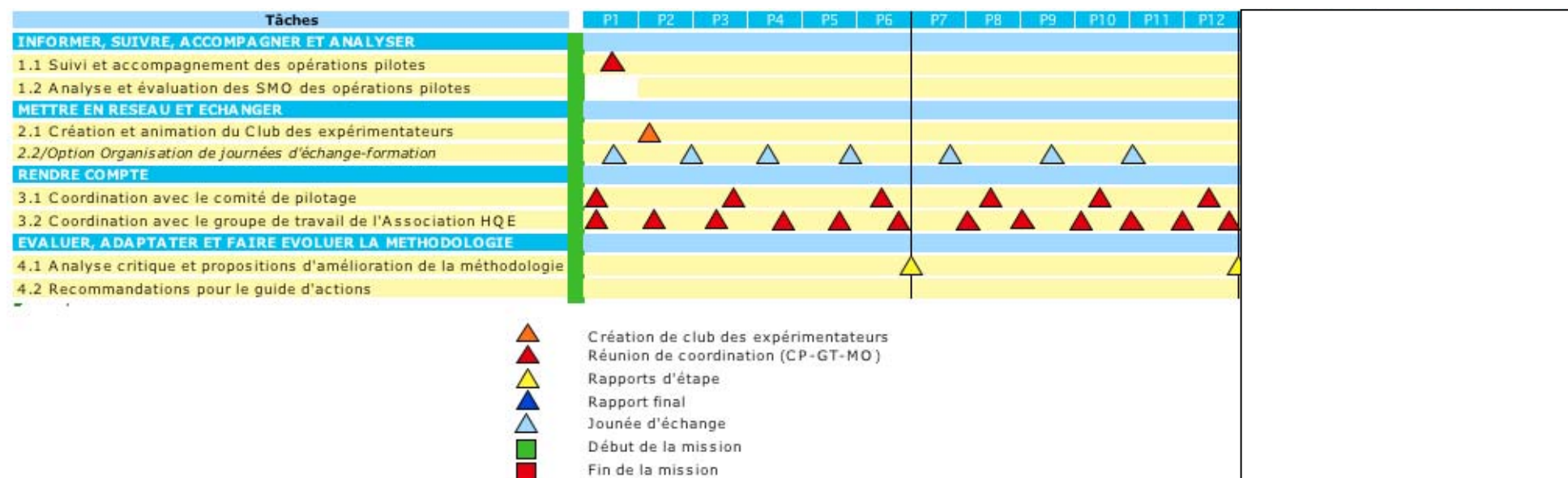
## Rappel du planning

La mission s'est déroulée sur une période de **12 mois**. Elle a débuté en Octobre 2006.

Le tableau ci-dessous présente le planning prévisionnel de la mission ponctuée des principaux livrables associés (rapports d'étape et rapport final) et des réunions de coordination.

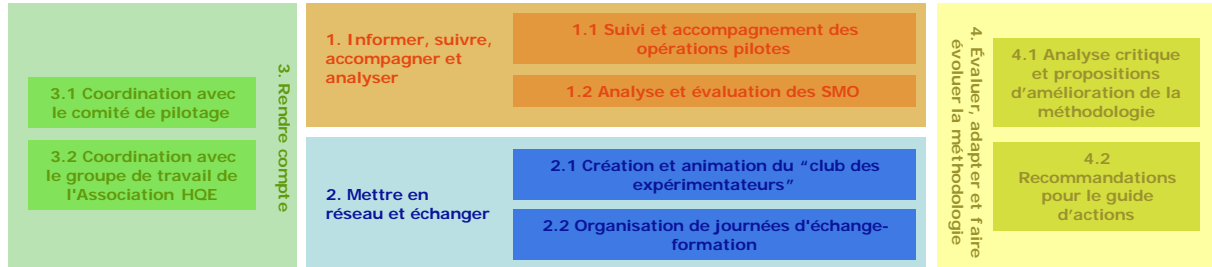
Le calendrier des journées d'échange-formation est établi en fonction de l'avancement des opérations pilotes.

Conformément à ce calendrier prévisionnel, les 4 étapes de la mission se déroulent de manière concomitante.



## Avancement des travaux

### Rappel des phases du projet et principaux résultats intermédiaires



#### Phase 1 : Informer, suivre, accompagner et analyser

##### *Tâche 1.1 : Suivi et accompagnement des opérations pilotes*

Identification des points de blocage par rapport aux « procédures courantes » ; bonnes pratiques en termes d'approche partenariale et de concertation

#### Livrables réalisés : Comptes-rendus de suivi et d'accompagnement (3)

##### *Tâche 1.2 : Analyse et évaluation des SMO des opérations pilotes*

- Procédures de contrôle-qualité aux niveaux des fiches d'organisation SMO et des outils d'accompagnement
- Collecte, analyse et évaluation de la documentation relative au SMO des 10 opérations
- Élaboration de fiches de synthèse (périodiques) par opération

Afin de suivre la mise en œuvre de la méthodologie par les 10 expérimentateurs, des contacts périodiques ont été établis avec les chefs de projet en charge du dossier et un certain nombre de prestataires.

Ces contacts ont permis de faire le point sur l'avancement de l'opération et sur la bonne application de la méthodologie expérimentée.

Pour évaluer l'application de la méthodologie, chaque expérimentateur se doit de fournir les documents réalisés et les outils utilisés permettant la traçabilité du travail accompli.

Dans le but d'assurer un suivi cohérent et de comparer les différentes pratiques des 10 opérations, des fiches d'évaluation et de suivi ont été élaborées sur FileMaker (l'ensemble des fiches se trouve dans les annexes de ce rapport).

#### Livrables réalisés : Fiches de synthèse de l'avancement des opérations et d'évaluation des SMO (10)





Expérimentation HQE® - Aménagement

FICHE DE SUIVI OPÉRATION PILOTE



OPAC de l'Oise		
Nom de l'opération	Rue de Plainval	
Saint-Just-En-Chaussée	LOTISSEMENT	taille (ha) 5 ha
Département	Région	
Oise	Picardie	
Date lancement/clôture	Budget prévisionnel (k€)	
PILOTAGE DE L'OPÉRATION		
Maitre d'ouvrage aménageur	Office Public d'Aménagement et de Construction (OPAC) de l'Oise	
Maitrise d'oeuvre	Groupement architecte-urbaniste/ BE environnement-paysage : G.P. Architectes / Groupe Géovision Maître d'oeuvre VRD : Bature Infrastructures AMO spécialisé développement durable : Cabinet LA CALADE BE géotechnique: ICSEO BE acoustique: ORFEA Coordinateur SPS: Véritas	
Autres intervenants / Partenaires financiers		
Contacts		
Cécile VIOLLE		
OPAC de l'Oise		
Responsable Opérations Aménagement		
03 44 10 88 74		
cviolle@opacoise.fr		
Pierre FERLIN		
OPAC de l'Oise		
Directeur de l'Aménagement		
03 44 11 47 75		
pferlin@opacoise.fr		
PRÉSENTATION GÉNÉRALE		
L'opération proposée est une opération visant à aménager environ 5 hectares sous la forme de deux lotissements qui seraient réalisés de part et d'autre de la rue de Plainval au lieu dit « Le banc de Saint Pierre ».		Proximité
		<input type="checkbox"/> Centre ville <input type="checkbox"/> Zone rural <input checked="" type="checkbox"/> Périphérie
Programme prévisionnel		Programme
Cette opération comprend une quarantaine de lots à bâtir de 700 m2 en moyenne, deux lots consacrés à une quinzaine de logements en accession et un lot de 7000 m2 destiné à un Établissement d'Hébergement pour		<input checked="" type="checkbox"/> Habitat individuel <input checked="" type="checkbox"/> Tertiaire <input type="checkbox"/> Habitat collectif <input type="checkbox"/> Equipements
ORIENTATIONS D'AMÉNAGEMENT		
<input type="checkbox"/> Énergie <input checked="" type="checkbox"/> Contexte social et usage <input checked="" type="checkbox"/> Paysage et biodiversité <input checked="" type="checkbox"/> Déplacement et accessibilité <input checked="" type="checkbox"/> Eau <input type="checkbox"/> Autres		
Détail des actions		
Énergie	Déplacements et accessibilité	
	Adaptation des voies de circulation aux déplacements voitures et aux circulations douces en favorisant les	
Contexte social et usage	Eau	
Qualité des espaces communs. Création d'un jardin intergénérationnel.	Gestion des eaux pluviales adaptée	
Paysage et biodiversité	Autres	
Atténuation des nuisances sonores en favorisant une qualité paysagère.		

Figure 1 Exemple de fiche de suivi (partie 1)

The image shows a detailed view of the tracking sheet, organized into several horizontal sections with checkboxes for monitoring progress:

- AVANCEMENT DE L'OPÉRATION**: Includes checkboxes for 'Faisabilité', 'Choix de demande d'autorisation de construire', 'Choix de maître d'ouvrage', 'Choix de maître d'oeuvre', 'Choix de financement', 'Choix de site', 'Choix de terrain', 'Choix de maître d'ouvrage', 'Choix de maître d'oeuvre', 'Choix de financement', 'Choix de site', 'Choix de terrain', 'Choix de maître d'ouvrage', 'Choix de maître d'oeuvre', 'Choix de financement', 'Choix de site', 'Choix de terrain'.
- APPLICATION DE LA METHODOLOGIE**: Includes checkboxes for 'Méthodologie appliquée', 'Méthodologie appliquée', 'Méthodologie appliquée', 'Méthodologie appliquée', 'Méthodologie appliquée', 'Méthodologie appliquée', 'Méthodologie appliquée', 'Méthodologie appliquée'.
- PROGRESSION / OUVRE**: Includes checkboxes for 'Engagement de l'opération', 'Mise en place équipe pluridisciplinaire', 'Concertation / Bénévolat', 'Élaboration charte d'objectifs Q.E.', 'Mise en place équipe pluridisciplinaire', 'Concertation / Bénévolat', 'Élaboration charte d'objectifs Q.E.', 'Mise en place équipe pluridisciplinaire', 'Concertation / Bénévolat', 'Élaboration charte d'objectifs Q.E.'

Figure 2 Exemple de fiche de suivi (partie 2)

La mise en œuvre de la méthodologie varie profondément en fonction de l'opération pilote.

L'état d'avancement précis de chaque opération est présenté dans les fiches de suivi. Voici un récapitulatif en fonction des étapes-clé de la méthodologie, ainsi que le détail par opération :

### État d'avancement des opérations par étape-clé

<b>Aménageur</b>	<b>Communauté d'Agglomération de Cergy-Pontoise</b>	
<b>Commune</b>	Neuville sur Oise (95000)	
<b>Type opération</b>	ZAC	
<b>Application SMO</b>	<input type="checkbox"/> 1 Engagement de l'opération <input type="checkbox"/> 2 Mise en place équipe pluridisciplinaire <input type="checkbox"/> 3 Concertation / Sensibilisation <input type="checkbox"/> 4 Élaboration de la charte d'objectifs QE	<input type="checkbox"/> 5 Élaboration du programme d'actions <input type="checkbox"/> 6 Évaluation des actions de QE <input type="checkbox"/> 7 Gestion globale du chantier <input type="checkbox"/> 8 Bilan de QE de l'opération
<b>Aménageur</b>	<b>Commune de Pont-Sainte-Marie</b>	
<b>Commune</b>	Pont-Sainte-Marie (10152)	
<b>Type opération</b>	ZAC	
<b>Application SMO</b>	<input type="checkbox"/> 1 Engagement de l'opération <input type="checkbox"/> 2 Mise en place équipe pluridisciplinaire <input type="checkbox"/> 3 Concertation / Sensibilisation <input type="checkbox"/> 4 Élaboration de la charte d'objectifs QE	<input type="checkbox"/> 5 Élaboration du programme d'actions <input type="checkbox"/> 6 Évaluation des actions de QE <input type="checkbox"/> 7 Gestion globale du chantier <input type="checkbox"/> 8 Bilan de QE de l'opération
<b>Aménageur</b>	<b>Société d'Équipement du Département de l'Aisne</b>	
<b>Commune</b>	Château-Thierry (02400)	
<b>Type opération</b>	ZAC	
<b>Application SMO</b>	<input checked="" type="checkbox"/> 1 Engagement de l'opération <input checked="" type="checkbox"/> 2 Mise en place équipe pluridisciplinaire <input checked="" type="checkbox"/> 3 Concertation / Sensibilisation <input type="checkbox"/> 4 Élaboration de la charte d'objectifs QE	<input type="checkbox"/> 5 Élaboration du programme d'actions <input type="checkbox"/> 6 Évaluation des actions de QE <input type="checkbox"/> 7 Gestion globale du chantier <input type="checkbox"/> 8 Bilan de QE de l'opération
<b>Aménageur</b>	<b>Société d'Économie Mixte de Haute Alsace -</b>	
<b>Commune</b>	Werentzhouse (68480)	
<b>Type opération</b>	ZAC	
<b>Application SMO</b>	<input checked="" type="checkbox"/> 1 Engagement de l'opération <input checked="" type="checkbox"/> 2 Mise en place équipe pluridisciplinaire <input checked="" type="checkbox"/> 3 Concertation / Sensibilisation <input checked="" type="checkbox"/> 4 Élaboration de la charte d'objectifs QE	<input type="checkbox"/> 5 Élaboration du programme d'actions <input type="checkbox"/> 6 Évaluation des actions de QE <input type="checkbox"/> 7 Gestion globale du chantier <input type="checkbox"/> 8 Bilan de QE de l'opération
<b>Aménageur</b>	<b>SAEM de Rénovation et de Restauration de Lille -</b>	
<b>Commune</b>	Lille (59000)	
<b>Type opération</b>	ZAC	
<b>Application SMO</b>	<input checked="" type="checkbox"/> 1 Engagement de l'opération <input checked="" type="checkbox"/> 2 Mise en place équipe pluridisciplinaire <input checked="" type="checkbox"/> 3 Concertation / Sensibilisation <input checked="" type="checkbox"/> 4 Élaboration de la charte d'objectifs QE	<input type="checkbox"/> 5 Élaboration du programme d'actions <input type="checkbox"/> 6 Évaluation des actions de QE <input type="checkbox"/> 7 Gestion globale du chantier <input type="checkbox"/> 8 Bilan de QE de l'opération

<b>Aménageur</b>	<b>SEPAC Calais</b>	
<b>Commune</b>	Béthune (62407)	
<b>Type opération</b>	LOTISSEMENT	
<b>Application SMO</b>	<input checked="" type="checkbox"/> 1 Engagement de l'opération <input checked="" type="checkbox"/> 2 Mise en place équipe pluridisciplinaire <input type="checkbox"/> 3 Concertation / Sensibilisation <input checked="" type="checkbox"/> 4 Élaboration de la charte d'objectifs QE	<input type="checkbox"/> 5 Élaboration du programme d'actions <input type="checkbox"/> 6 Évaluation des actions de QE <input type="checkbox"/> 7 Gestion globale du chantier <input type="checkbox"/> 8 Bilan de QE de l'opération
<b>Aménageur</b>	<b>ARP Foncier</b>	
<b>Commune</b>	Saint Lys (31470)	
<b>Type opération</b>	LOTISSEMENT	
<b>Application SMO</b>	<input checked="" type="checkbox"/> 1 Engagement de l'opération <input checked="" type="checkbox"/> 2 Mise en place équipe pluridisciplinaire <input type="checkbox"/> 3 Concertation / Sensibilisation <input checked="" type="checkbox"/> 4 Élaboration de la charte d'objectifs QE	<input type="checkbox"/> 5 Élaboration du programme d'actions <input type="checkbox"/> 6 Évaluation des actions de QE <input type="checkbox"/> 7 Gestion globale du chantier <input type="checkbox"/> 8 Bilan de QE de l'opération
<b>Aménageur</b>	<b>ATARAXIA Aménagement</b>	
<b>Commune</b>	Trégunc (29910)	
<b>Type opération</b>	LOTISSEMENT	
<b>Application SMO</b>	<input checked="" type="checkbox"/> 1 Engagement de l'opération <input checked="" type="checkbox"/> 2 Mise en place équipe pluridisciplinaire <input type="checkbox"/> 3 Concertation / Sensibilisation <input checked="" type="checkbox"/> 4 Élaboration de la charte d'objectifs QE	<input type="checkbox"/> 5 Élaboration du programme d'actions <input type="checkbox"/> 6 Évaluation des actions de QE <input type="checkbox"/> 7 Gestion globale du chantier <input type="checkbox"/> 8 Bilan de QE de l'opération
<b>Aménageur</b>	<b>OPAC de l'Oise</b>	
<b>Commune</b>	Saint-Just-En-Chaussée (60130)	
<b>Type opération</b>	LOTISSEMENT	
<b>Application SMO</b>	<input checked="" type="checkbox"/> 1 Engagement de l'opération <input checked="" type="checkbox"/> 2 Mise en place équipe pluridisciplinaire <input type="checkbox"/> 3 Concertation / Sensibilisation <input checked="" type="checkbox"/> 4 Élaboration de la charte d'objectifs QE	<input checked="" type="checkbox"/> 5 Élaboration du programme d'actions <input type="checkbox"/> 6 Évaluation des actions de QE <input type="checkbox"/> 7 Gestion globale du chantier <input type="checkbox"/> 8 Bilan de QE de l'opération
<b>Aménageur</b>	<b>Société de Terre et Mer Aménagement</b>	
<b>Commune</b>	Ploubalay (22650)	
<b>Type opération</b>	LOTISSEMENT	
<b>Application SMO</b>	<input checked="" type="checkbox"/> 1 Engagement de l'opération <input checked="" type="checkbox"/> 2 Mise en place équipe pluridisciplinaire <input checked="" type="checkbox"/> 3 Concertation / Sensibilisation <input checked="" type="checkbox"/> 4 Élaboration de la charte d'objectifs QE	<input checked="" type="checkbox"/> 5 Élaboration du programme d'actions <input type="checkbox"/> 6 Évaluation des actions de QE <input type="checkbox"/> 7 Gestion globale du chantier <input type="checkbox"/> 8 Bilan de QE de l'opération

## État d'avancement détaillé de chaque opération

<b>Aménageur</b>	<b>Communauté d'Agglomération de Cergy-Pontoise</b>
<b>Commune</b>	Neuville sur Oise (95000)
<b>Type opération</b>	ZAC
<b>Application SMO</b>	<input type="checkbox"/> 1 Engagement de l'opération <input type="checkbox"/> 5 Élaboration du programme d'actions <input type="checkbox"/> 2 Mise en place équipe pluridisciplinaire <input type="checkbox"/> 6 Évaluation des actions de QE <input type="checkbox"/> 3 Concertation / Sensibilisation <input type="checkbox"/> 7 Gestion globale du chantier <input type="checkbox"/> 4 Élaboration de la charte d'objectifs QE <input type="checkbox"/> 8 Bilan de QE de l'opération
<b>Engagement de l'opération</b>	L'opération n'a pas encore été engagée.
<b>Mise en place de l'équipe pluridisciplinaire</b>	L'AMO HQE sur l'opération qui est bloquée devrait être mise en place en Septembre 2007.
<b>Concertation / Sensibilisation</b>	Cette phase doit encore commencer.
<b>Élaboration de la charte d'objectifs</b>	Cette phase doit encore commencer.
<b>Élaboration du programme d'actions</b>	Cette phase doit encore commencer.
<b>Évaluation des actions QE</b>	Cette phase doit encore commencer.
<b>Gestion globale du chantier</b>	Cette phase doit encore commencer.
<b>Bilan de la QE</b>	Cette phase doit encore commencer.

<b>Aménageur</b>	<b>Commune de Pont-Sainte-Marie</b>
<b>Commune</b>	Pont-Sainte-Marie (10152)
<b>Type opération</b>	ZAC
<b>Application SMO</b>	<input type="checkbox"/> 1 Engagement de l'opération <input type="checkbox"/> 5 Élaboration du programme d'actions <input type="checkbox"/> 2 Mise en place équipe pluridisciplinaire <input type="checkbox"/> 6 Évaluation des actions de QE <input type="checkbox"/> 3 Concertation / Sensibilisation <input type="checkbox"/> 7 Gestion globale du chantier <input type="checkbox"/> 4 Élaboration de la charte d'objectifs QE <input type="checkbox"/> 8 Bilan de QE de l'opération
<b>Engagement de l'opération</b>	L'opération n'est pas encore engagée (Mai 07). Le comité de suivi externe est en cours de constitution. Le marché de définition intégrera l'AEU.
<b>Mise en place de l'équipe pluridisciplinaire</b>	Pas encore sélectionnée. L'Aménageur n'a pas encore été choisi (il ne s'agira pas de la Mairie).
<b>Concertation / Sensibilisation</b>	Cette phase doit encore commencer.
<b>Élaboration de la charte d'objectifs</b>	Cette phase doit encore commencer.
<b>Élaboration du programme d'actions</b>	Cette phase doit encore commencer.
<b>Évaluation des actions QE</b>	Cette phase doit encore commencer.
<b>Gestion globale du chantier</b>	Cette phase doit encore commencer.
<b>Bilan de la QE</b>	Cette phase doit encore commencer.

**Aménageur** Société d'Équipement du Département de l'Aisne

**Commune** Château-Thierry (02400)

**Type opération** ZAC

**Application SMO**

<input checked="" type="checkbox"/> 1 Engagement de l'opération	<input type="checkbox"/> 5 Élaboration du programme d'actions
<input checked="" type="checkbox"/> 2 Mise en place équipe pluridisciplinaire	<input type="checkbox"/> 6 Évaluation des actions de QE
<input checked="" type="checkbox"/> 3 Concertation / Sensibilisation	<input type="checkbox"/> 7 Gestion globale du chantier
<input type="checkbox"/> 4 Élaboration de la charte d'objectifs QE	<input type="checkbox"/> 8 Bilan de QE de l'opération

**Engagement de l'opération** L'opération a été engagée en Janvier 2007.  
Mise en place d'un comité de pilotage institutionnel et d'un comité de pilotage société civile.

**Mise en place de l'équipe pluridisciplinaire** L'équipe de maîtrise d'oeuvre a été choisie.

**Concertation / Sensibilisation** Référence à la charte de concertation de la collectivité.  
Réunion publique avec environ 50 personnes.

**Élaboration de la charte d'objectifs** Cette phase doit encore commencer.

**Élaboration du programme d'actions** Cette phase doit encore commencer.

**Évaluation des actions QE** Cette phase doit encore commencer.

**Gestion globale du chantier** Cette phase doit encore commencer.

**Bilan de la QE** Cette phase doit encore commencer.

<b>Aménageur</b>	<b>Société d'Économie Mixte de Haute Alsace -</b>	
<b>Commune</b>	Werentzhouse (68480)	
<b>Type opération</b>	ZAC	
<b>Application SMO</b>	<input checked="" type="checkbox"/> 1 Engagement de l'opération <input checked="" type="checkbox"/> 2 Mise en place équipe pluridisciplinaire <input checked="" type="checkbox"/> 3 Concertation / Sensibilisation <input checked="" type="checkbox"/> 4 Élaboration de la charte d'objectifs QE	<input type="checkbox"/> 5 Élaboration du programme d'actions <input type="checkbox"/> 6 Évaluation des actions de QE <input type="checkbox"/> 7 Gestion globale du chantier <input type="checkbox"/> 8 Bilan de QE de l'opération
<b>Engagement de l'opération</b>	Achéevée. La délibération a eu lieu en Mars 2006. Des réunions ont lieu tous les mois: Commission Aménagement de la Commune ( que des élus, pas de Services techniques), la SEMHA, l'équipe pluridisciplinaire. Des compte-rendus de réunions sont produits. L'ADEME est invitée aux réunions.	
<b>Mise en place de l'équipe pluridisciplinaire</b>	L'équipe a été mise en place en Décembre 2006.	
<b>Concertation / Sensibilisation</b>	Commencée.	
<b>Élaboration de la charte d'objectifs</b>	Charte en cours d'élaboration. Elle sera signée en Juin 2007.	
<b>Élaboration du programme d'actions</b>	Cette phase doit encore commencer.	
<b>Évaluation des actions QE</b>	Cette phase doit encore commencer.	
<b>Gestion globale du chantier</b>	Cette phase doit encore commencer.	
<b>Bilan de la QE</b>	Cette phase doit encore commencer.	

---

**Aménageur** SAEM de Rénovation et de Restauration de Lille -  
**Commune** Lille (59000)  
**Type opération** ZAC  
**Application SMO**  1 Engagement de l'opération  5 Élaboration du programme d'actions  
 2 Mise en place équipe pluridisciplinaire  6 Évaluation des actions de QE  
 3 Concertation / Sensibilisation  7 Gestion globale du chantier  
 4 Élaboration de la charte d'objectifs QE  8 Bilan de QE de l'opération

**Engagement de l'opération** L'opération est engagée.

**Mise en place de l'équipe pluridisciplinaire** L'équipe de maîtrise d'oeuvre a été choisie. La composante environnementale est représentée par la mission d'AMO. Aucune prescription environnementale a été demandée aux prestataires de maîtrise d'oeuvre.

**Concertation / Sensibilisation** Cette phase doit encore commencer.

**Élaboration de la charte d'objectifs** Charte d'objectifs de QE en cours d'élaboration.

**Élaboration du programme d'actions** Les outils n'ont pas été utilisés. La priorité a été donnée aux prescriptions environnementales intégrées comme fixes dans la consultation des promoteurs.  
 2ème Programme Habitat: Lille Métropole Habitat: consultation  
 - Référentiel Qualité Environnementale de la Région Nord-Pas-de-Calais  
 - Charte qualité chantier  
 - PLH

**Évaluation des actions QE** Cette phase doit encore commencer.

**Gestion globale du chantier** Charte qualité au niveau de la ville annexé au CCTP. Déconstruction pour le

**Bilan de la QE** Cette phase doit encore commencer.



<b>Aménageur</b>	<b>SEPAC Calais</b>
<b>Commune</b>	Béthune (62407)
<b>Type opération</b>	LOTISSEMENT
<b>Application SMO</b>	<input checked="" type="checkbox"/> 1 Engagement de l'opération <input type="checkbox"/> 5 Élaboration du programme d'actions <input checked="" type="checkbox"/> 2 Mise en place équipe pluridisciplinaire <input type="checkbox"/> 6 Évaluation des actions de QE <input type="checkbox"/> 3 Concertation / Sensibilisation <input type="checkbox"/> 7 Gestion globale du chantier <input checked="" type="checkbox"/> 4 Élaboration de la charte d'objectifs QE <input type="checkbox"/> 8 Bilan de QE de l'opération
<b>Engagement de l'opération</b>	<p>3 Collèges d'experts avaient été constitués lors d'un CONCERTO qui n'a pas abouti (Mai 2004); ces collèges ont été maintenus et participent au projet: "Institutionnels", BE, promoteurs-bailleurs. L'expérimentation constitue l'opportunité de formaliser l'engagement.</p> <p>Tous les trimestres les 3 collèges se réunissent.</p>
<b>Mise en place de l'équipe pluridisciplinaire</b>	L'équipe de maîtrise d'oeuvre est recrutée.
<b>Concertation / Sensibilisation</b>	Cette phase doit encore commencer.
<b>Élaboration de la charte d'objectifs</b>	La charte est en cours d'élaboration. Elle sera signée par l'ensemble des 3 collèges dans le 4ème trimestre de l'année 2007.
<b>Élaboration du programme d'actions</b>	Cette phase doit encore commencer.
<b>Évaluation des actions QE</b>	Cette phase doit encore commencer.
<b>Gestion globale du chantier</b>	Cette phase doit encore commencer.
<b>Bilan de la QE</b>	Cette phase doit encore commencer.

---

**Aménageur** ARP Foncier

**Commune** Saint Lys (31470)

**Type opération** LOTISSEMENT

**Application SMO**

<input checked="" type="checkbox"/> 1 Engagement de l'opération	<input type="checkbox"/> 5 Élaboration du programme d'actions
<input checked="" type="checkbox"/> 2 Mise en place équipe pluridisciplinaire	<input type="checkbox"/> 6 Évaluation des actions de QE
<input type="checkbox"/> 3 Concertation / Sensibilisation	<input type="checkbox"/> 7 Gestion globale du chantier
<input checked="" type="checkbox"/> 4 Élaboration de la charte d'objectifs QE	<input type="checkbox"/> 8 Bilan de QE de l'opération

**Engagement de l'opération** L'opération a été engagée.

**Mise en place de l'équipe pluridisciplinaire** L'équipe pluridisciplinaire a été choisie.

**Concertation / Sensibilisation** La concertation avec les riverains a été bloquée à cause du PLU qui vient d'être retardé (remis en 2008).

**Élaboration de la charte d'objectifs** La définition des objectifs et des enjeux est en cours selon l'approche thématique.

**Élaboration du programme d'actions** Cette phase doit encore commencer.

**Évaluation des actions QE** Cette phase doit encore commencer.

**Gestion globale du chantier** Cette phase doit encore commencer.

**Bilan de la QE** Cette phase doit encore commencer.

<b>Aménageur</b>	<b>ATARAXIA Aménagement</b>
<b>Commune</b>	Trégunc (29910)
<b>Type opération</b>	LOTISSEMENT
<b>Application SMO</b>	<input checked="" type="checkbox"/> 1 Engagement de l'opération <input checked="" type="checkbox"/> 2 Mise en place équipe pluridisciplinaire <input type="checkbox"/> 3 Concertation / Sensibilisation <input checked="" type="checkbox"/> 4 Élaboration de la charte d'objectifs QE <input type="checkbox"/> 5 Élaboration du programme d'actions <input type="checkbox"/> 6 Évaluation des actions de QE <input type="checkbox"/> 7 Gestion globale du chantier <input type="checkbox"/> 8 Bilan de QE de l'opération
<b>Engagement de l'opération</b>	Réunions avec le comité de suivi externe (5 au Mai 07). L'ADEME est tenue informée de l'avancement des travaux (le DR reçoit les CR des réunions). À la Mairie, le Service d'Urbanisme suit l'expérimentation. Pas de délibération. 8 réunions avec Maison Qualité.
<b>Mise en place de l'équipe pluridisciplinaire</b>	AMO: mission HQE Architecte Paysagiste Antropologue Géomètre
<b>Concertation / Sensibilisation</b>	Cette phase doit encore commencer.
<b>Élaboration de la charte d'objectifs</b>	La charte d'objectifs a été rédigée. Elle est en cours de signature au Mai 07.
<b>Élaboration du programme d'actions</b>	Cette phase doit encore commencer.
<b>Évaluation des actions QE</b>	Cette phase doit encore commencer.
<b>Gestion globale du chantier</b>	Cette phase doit encore commencer.
<b>Bilan de la QE</b>	Cette phase doit encore commencer.

<b>Aménageur</b>	<b>OPAC de l'Oise</b>
<b>Commune</b>	Saint-Just-En-Chaussée (60130)
<b>Type opération</b>	LOTISSEMENT
<b>Application SMO</b>	<input checked="" type="checkbox"/> 1 Engagement de l'opération <input checked="" type="checkbox"/> 2 Mise en place équipe pluridisciplinaire <input checked="" type="checkbox"/> 3 Concertation / Sensibilisation <input checked="" type="checkbox"/> 4 Élaboration de la charte d'objectifs QE <input checked="" type="checkbox"/> 5 Élaboration du programme d'actions <input type="checkbox"/> 6 Évaluation des actions de QE <input type="checkbox"/> 7 Gestion globale du chantier <input type="checkbox"/> 8 Bilan de QE de l'opération
<b>Engagement de l'opération</b>	<p>La délibération date de Mars 2006.</p> <p>Le comité de suivi externe (composé de 2 à 5 personnes) a été mis en place en Mars 2006. Côté commune, l'Adjointe au Maire est en charge du suivi du dossier. L'ADEME, le Conseil Général et la DDE sont tenus au courant de l'avancement du projet. Le Maire a communiqué su l'expérimentation (plusieurs articles parus dans la presse). Au mois de Mai 2007: 5 réunions d'une demi-journée du comité de suivi interne et 3-4 réunions du comité de suivi externe.</p>
<b>Mise en place de l'équipe pluridisciplinaire</b>	<p>Un Comité de suivi a été constitué: représentants du Conseil Municipal, le maître d'ouvrage et son équipe pluridisciplinaire.</p> <p>L'équipe pluridisciplinaire travaille ensemble, mais il n'y a pas de groupement.</p>
<b>Concertation / Sensibilisation</b>	<p>La concertation sur l'opération est faible. Seules des informations sur le Journal Municipal et des panneaux à la Mairie sont prévus.</p> <p>La sensibilisation des acquéreurs des lots se fait par contact individuel et pas réunions collectives.</p> <p>Un guide d'utilisation expliquant le pourquoi de la démarche sur le lot et comment vivre au quotidien sera peut-être réalisé.</p>
<b>Élaboration de la charte d'objectifs</b>	<p>La charte d'objectifs a été rédigée et signée le 21 Février 2007 par l'OPAC de l'OISE et la commune de SAINT-Just-en-Chaussée.</p> <p>Elle reprend le contexte du site, les objectifs urbains de la commune fixés dans le cadre du PADD, ainsi que les objectifs de développement durable par thème.</p>
<b>Élaboration du programme d'actions</b>	<p>Les fiches d'actions sont en cours de rédaction. Les fiches d'actions proposées, sous Excel, ne sont pas exploitables. Des fiches spécifiques ont été rédigées où on retrouve à peu près les mêmes rubriques. 32 Fiches correspondant à environ 62 actions. Le format est Word. Presque toutes les fiches sont rédigées; l'évaluation des actions en termes de coût global et la définition des indicateurs restent à faire.</p> <p>Les fiches d'actions ont été regroupées en fonction de critères spécifiques au projet (ex: fiches correspondant au plan-masse)</p>
<b>Évaluation des actions QE</b>	Cette phase doit encore commencer.
<b>Gestion globale du chantier</b>	Cette phase doit encore commencer.
<b>Bilan de la QE</b>	Cette phase doit encore commencer.

<b>Aménageur</b>	<b>Société de Terre et Mer Aménagement</b>
<b>Commune</b>	Ploubalay (22650)
<b>Type opération</b>	LOTISSEMENT
<b>Application SMO</b>	<input checked="" type="checkbox"/> 1 Engagement de l'opération <input checked="" type="checkbox"/> 5 Élaboration du programme d'actions <input checked="" type="checkbox"/> 2 Mise en place équipe pluridisciplinaire <input type="checkbox"/> 6 Évaluation des actions de QE <input checked="" type="checkbox"/> 3 Concertation / Sensibilisation <input type="checkbox"/> 7 Gestion globale du chantier <input checked="" type="checkbox"/> 4 Élaboration de la charte d'objectifs QE <input type="checkbox"/> 8 Bilan de QE de l'opération
<b>Engagement de l'opération</b>	4 réunions ont été organisées avec environ 20 participants.
<b>Mise en place de l'équipe pluridisciplinaire</b>	L'équipe pluridisciplinaire a été choisie.
<b>Concertation / Sensibilisation</b>	Plusieurs outils de communication/commercialisation ont été réalisés: formation commerciaux (1 demi-journée de sensibilisation au développement durable); panneaux de communication pour les acquéreurs.
<b>Élaboration de la charte d'objectifs</b>	Charte d'objectifs cosignée en Septembre 2006.
<b>Élaboration du programme d'actions</b>	En cours. Permis de lotir en cours. Les fiches d'actions sous forme de tableau sont considérées peu exploitables. Des fiches d'action sont en cours d'élaboration.
<b>Évaluation des actions QE</b>	Cette phase doit encore commencer.
<b>Gestion globale du chantier</b>	Cette phase doit encore commencer.
<b>Bilan de la QE</b>	Cette phase doit encore commencer.

---

**Phase 2 : Mettre en réseau et échanger**

**Tâche 2.1 : Création et animation du « club des expérimentateurs »**

Cette tâche prévoyait la création et l'animation d'une plateforme d'échange sous la forme d'un site Internet. Le site est opérationnel depuis Janvier 2007 à l'adresse suivante :

**www.hqe-amenagement.org**



**Figure 3 Page d'accueil du site Internet de l'expérimentation HQE®-Aménagement**

Le site présente de façon claire et concise l'expérimentation et comporte les parties suivantes :

- Une présentation complète de la démarche ;
- Une page dédiée à chaque opération ;
- Des liens vers les sites Internet des partenaires de l'expérimentation ;
- Des accès Intranet réservés aux acteurs de l'expérimentation via un login et un mot de passe donnant accès à tout ou partie des documents, par groupe d'utilisateurs (GT, coordination, OP...) ;
- Les documents de l'expérimentation, téléchargeables en accès public ou privé ;
- **De nombreux outils permettant de « faire vivre » le club des expérimentateurs** : un forum d'échanges, une veille documentaire régulièrement mise à jour sur les notions de « quartier durable », « d'aménagement durable », « d'urbanisme durable » et « d'écologie urbaine », des newsletters (création de la page « veille », organisation des journées d'échange...) ;
- Des news pour informer et se tenir au courant ;
- Un agenda pour communiquer sur les événements marquants de l'expérimentation ;
- Les contacts des « expérimentateurs ».

Depuis sa mise en ligne en Janvier 2007, le site est a été mis à jour de façon périodique et il a été déjà visité par plus de 2 400 visiteurs différents (environ 10 000 visites au total).

**Livrables réalisés : Site Internet dédié au « Club des expérimentateurs »**

***Tâche 2.2 : Organisation de journées d'échange-formation***

Cette tâche prévoit l'organisation et l'animation de séminaires thématiques. Chaque séminaire a pour objectif de présenter la méthodologie, en articulation avec les 8 étapes-clés, et faire le point sur l'avancement des 10 opérations pilotes :

- Réunion de lancement : 17 Octobre 2006, Paris.
- Rencontres sur site réalisées : 23-24 Janvier 2007, Lille (SORELI) ; 10-11 Mai, Saint-Just-en-Chaussée (OPAC de l'Oise).

Les rencontres sur site se déroulent sur 2 jours. La première journée est réservée aux échanges entre le groupement de suivi (Alphééis-Sémaphores) et l'expérimentateur hôte. La deuxième journée regroupe de façon plénière l'ensemble de 10 opérations pilotes (ainsi que de leurs partenaires) et permet des échanges entre les expérimentateurs, une présentation en profondeur de l'opération par expérimentateur hôte (avec visite sur site) et un temps de formation.

Les membres du Comité de pilotage sont invités et participent à ces journées en tant qu'observateurs.

**Livrables réalisés : Supports de présentation des journées d'échange-formation (3)**

**Comptes-rendus des journées d'échange-formation (3)**

### **Phase 3 : Rendre compte**

#### ***Tâche 3.1 : Coordination avec le comité de pilotage***

Le comité de pilotage s'est réuni à Paris les :

- Réunions réalisées à ce jour : 3 Octobre 2006, 4 Avril 2007, 28 Septembre 2007.

### **Phase 4 : Évaluer, adapter et faire évoluer la méthodologie**

#### ***Tâche 4.1 : Analyse critique et propositions d'amélioration de la méthodologie***

Cette tâche consiste en l'élaboration et la présentation de propositions d'amélioration à la fois sur la forme et le contenu du guide méthodologique et des outils de l'expérimentation.

#### ***Tâche 4.2 : Recommandations pour le guide d'action***

Cette tâche consiste en l'élaboration de recommandations selon une approche comparative des retours d'expériences permettant d'évaluer : la pertinence et la compréhension de la méthodologie, les avantages et les limites, la compatibilité avec la réglementation en vigueur, les spécificités entre lotissement et ZAC...

Sur la base de cette première période de la mission et des premiers retours, on constate une profonde différence dans l'application de la méthodologie entre les différentes opérations pilotes.

### **Bilan général d'étape**

- Le SMO est considéré comme clair. Il a été, en général, bien intégré. L'approche thématique est jugée très utile pour la phase de diagnostic. La volonté et l'engagement forts de la Collectivité sont une des clés du succès de l'opération.
- Le temps consacré à la mise en oeuvre de l'expérimentation est important : il est estimé à environ 1/3 de plus que sur une opération « classique ».
- La composition de l'équipe pluridisciplinaire est vécue comme un atout très intéressant. Par ailleurs, le recours à une AMO HOE ne doit pas être systématique de façon à ne pas alourdir la démarche.

### **Remarques sur les outils :**

- Les fiches SMO sont claires et synthétiques.
- Le modèle de charte d'objectifs est l'outil dont la valeur est indiscutée sur le fond. Sur la forme, la charte est considérée un peu « légère » ; elle s'avère utile pour la communication « institutionnelle ».
- La grille DD n'est pas vraiment un outil et les interactions ne sont pas forcément adaptées aux différents cas de figure.

### **Principales difficultés rencontrées à ce jour :**

- Le schéma d'articulation de la méthode est confus.
- L'articulation entre les outils et les phases n'est pas explicite.
- Difficulté majeure : la définition et la distinction entre certains enjeux et objectifs... « Rentrer dans les cases » s'avère difficile (définitions à mieux préciser).
- Distinction difficile à faire entre « Climatologie/géographie » et « Climat/énergie ».
- Pertinence de la définition d'objectifs obligatoires.



- Plusieurs recoupements : une action peut correspondre à plusieurs thèmes.
- Difficulté à définir les objectifs pertinents à décliner dans le programme d'actions.

**Quelques premières propositions alimentées par les expérimentateurs les plus avancés dans la démarche**

- La maîtrise foncière devrait être demandée en termes de "propriété" et non seulement de "promesse" de vente.
- Refaire et simplifier le schéma d'articulation de la méthode.
- Faire un schéma d'articulation phases / outils.
- Supprimer le schéma avec les intersections entre les thèmes dans la grille d'analyse thématique.
- Afin de mieux motiver l' élu, proposition de simplifier la grille des fiches d'orientation DD.
- Revoir la formulation dans les fiches d'orientation DD : parfois les objectifs et les enjeux se mélangent et les échelles des actions ne sont pas respectées. Une nomenclature serait utile.
- Il faudrait aussi, en plus du guide, avoir un document de synthèse rédigé et adressé aux élus et aux prestataires, expliquant le sens général et les enjeux de la méthode.
- Regrouper « Climatologie/géographie » et « Climat/énergie » ou mieux faire la distinction entre les enjeux et les objectifs des deux thèmes.
- Le thème « Formes urbaines/utilisation rationnelle de l'espace » est transversal : il n'apparaît pas trop clair comment le traiter sans traiter tout le reste...
- Ne pas définir d'objectifs obligatoires, que des enjeux « incontournables ».
- Rajouter des éléments coûts/externalités dans les fiches d'actions.

## Annexes

Présentations des réunions et des journées d'échange (*disponibles en téléchargement sur le site Internet [www.hqe-amenagement.org](http://www.hqe-amenagement.org)*)

Compte-rendus des réunions (*disponibles en téléchargement sur le site Internet [www.hqe-amenagement.org](http://www.hqe-amenagement.org)*)